



# Estación Experimental SANTA CATALINA

## Rendición de Cuentas 2019



### Planificación y Diseño del proceso de Rendición de Cuentas

## Contenido

|   |   |
|---|---|
| 1. Introducción .....   | 3 |
| 2. Planificación y responsables del proceso de Rendición de Cuentas 2018 .....                      | 4 |
| 3. Proceso Metodológico (Fases) del proceso de Rendición de Cuentas 2019 .....                      | 5 |
| 3.1. FASE 0: Organización Interna Institucional.....  | 5 |
| 3.2. FASE I: Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas .....                                  | 5 |
| 3.3. FASE II: Deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas ..... | 6 |
| 3.4. FASE III: Registro del Informe de Rendición de Cuentas en el sistema del CPCCS .....           | 7 |
| 4. Responsabilidad.....   | 8 |



## 1. Introducción

La Rendición de Cuentas como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, servidoras y servidores o sus representantes, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos (CPCCS 2014).

La rendición de cuentas es además un proceso interactivo, porque mediante el uso de técnicas participativas facilita el debate y la interlocución entre la ciudadanía y la institución pública. Esta relación es de doble vía, porque implica un derecho y a la vez un deber para las instituciones, es una obligación, mientras que para la ciudadanía en general, es un derecho acceder a la información generada. Es un proceso universal, ya que es de interés de la ciudadanía, en general, conocer las acciones u omisiones generadas por parte de las instituciones; y en el que todas y todos tienen el derecho a participar (CPCCS 2014)

La importancia de la rendición de cuentas permite el acceso a la información, ya que las instituciones del sector público están obligadas a transparentar información relacionada con su gestión, lo que a su vez genera involucramiento o participación de la ciudadanía en los asuntos públicos. Participar en todo el ciclo de las políticas públicas asegura el derecho de las y los ciudadanos a ser parte e incidir en la formulación, implementación y evaluación de estas, y exigir la consecución de resultados que garanticen el ejercicio de derechos (CPCCS 2014).

La rendición de cuentas es una obligación de las instituciones y entidades del sector público y de las personas jurídicas del sector privado que presten servicios públicos, desarrollen actividades de interés público o manejen fondos públicos.

Cuando se menciona a *instituciones y entidades del sector público*, se hace referencia a las señaladas en el artículo 225 de la Constitución del Ecuador, el cual incluye:

- Los organismos y dependencias de las funciones Ejecutiva, Legislativa, Judicial, Electoral y de Transparencia y Control Social.
- Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado.
- Los organismos y entidades creados por la Constitución o la Ley para el ejercicio de la potestad estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado.
- Las personas jurídicas creadas por acto normativo de los gobiernos autónomos descentralizados para la prestación de servicios públicos.

El artículo 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana (LOPC) y el artículo 11 de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (LOCPCCS) señalan quienes son los sujetos obligados a presentar rendición de cuentas:

- Las autoridades del Estado, electas o de libre remoción.
- Los representantes legales de empresas públicas.
- Los representantes de personas jurídicas del sector privado que manejen fondos públicos o desarrollen actividades de interés público.
- Los medios de comunicación social por intermedio de sus representantes legales.

Quienes remiten el *Informe de rendición de cuentas* al CPCCS son: en el nivel nacional, el representante legal; y en el nivel territorial, los responsables de la conducción de unidades administrativas que manejen fondos públicos, según establecen los artículos 90 y 93 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana (LOPC) vigente.

En referencia específica a las entidades de la Función Ejecutiva, deben rendir cuentas todas las instituciones y entidades, en el nivel de Unidades de Administración Financiera (UDAF) o instituciones de nivel nacional y sus Entidades Operativas Desconcentradas (EOD), responsables de la administración de fondos públicos en territorio.

Con este antecedente, mediante la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-003-E-2019-024 del 19 de diciembre de 2019 resuelve emitir el Reglamento de Rendición de Cuentas, correspondiente al ejercicio fiscal 2019.

## 2. Planificación y responsables del proceso de Rendición de Cuentas 2018

Con el objetivo de llevar a cabo el proceso de rendición de cuentas correspondiente al período de enero a diciembre 2019, en participación activa con la ciudadanía y cumpliendo con lo señalado en la *Guía Especializada de Rendición de Cuentas para la Función Ejecutiva*, la Estación Experimental Santa Catalina del INIAP define a los siguientes funcionarios y unidades como responsables del proceso:

Responsable de la Rendición de Cuentas 2019:

Ing. Luis Fernando Rodríguez Iturralde, Director de la Estación Experimental Santa Catalina.

Áreas y Responsables del proceso de Rendición de Cuentas 2019:

Ing. Diego Peñaherrera, Transferencia de Tecnología

Responsable del registro del informe de Rendición de Cuentas 2019:

Srta. Andrea Pazmiño, Planificación

### 3. Proceso Metodológico (Fases) del proceso de Rendición de Cuentas 2019

Con base en *Guía Especializada de Rendición de Cuentas para la Función Ejecutiva y al Art. 10 del Reglamento de Rendición de Cuentas* correspondiente al año 2019, a continuación, se detallan las actividades, responsables, fechas y productos dentro de cada una de las fases establecidas para el proceso de Rendición de Cuentas.

#### 3.1. FASE 0: Organización Interna Institucional

En ésta fase se organiza y se asignan los recursos humanos y técnicos necesarios, para cumplir con el proceso de rendición de cuentas, para lo cual se han cumplido con las siguientes actividades:

| Actividades   | Responsable   | Fecha      | Producto  |
|---|---|------------|---|
| Conformación del equipo responsable del proceso de rendición de cuentas | Ing. Luis Fernando Rodríguez, Director de Estación. | 15/01/2020 | Equipo responsable establecido y conformado por:<br>1. Diego Peñaherrera<br>2. Andrea Pazmiño   |
| Rendición de cuentas (planificación y diseño de herramientas)           | Srta. Andrea Pazmiño, Responsable de Planificación. | 03/02/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialización por reunión del Proceso de Rendición de Cuentas año 2019, recopilación y organización de información.</li> <li>• Solicitud de información a departamentos de la EESC.</li> </ul> |

#### 3.2. FASE I: Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas

En esta fase se ejecutan actividades que permitan recolectar la información necesaria para llevar a cabo el proceso de rendición de cuentas, correspondiente a la gestión institucional que permita cumplir con la elaboración del informe de rendición de cuentas.

| Actividades  | Responsable                                      | Fecha      | Producto   |
|--|--|------------|--|
| Solicitud de elaboración del informe de rendición de cuentas         | Dirección de Planificación y Gestión Estratégica | 13/01/2020 | Formato de informe de rendición de cuentas   |
| Evaluación de la gestión institucional                               | Departamentos y Programas                        | 28/02/2020 | Levantamiento y análisis de la información<br>Verificación de la información         |
| Consolidación de resultados para el informe de rendición de cuentas. | Director de Estación                             | 03/03/2020 | Reunión de trabajo para la revisión, ajustes de resultados y medios de verificación. |
| Redacción del Informe de Rendición de Cuentas                        | Srta. Andrea Pazmiño                             | 30/09/2020 | Informe de rendición de cuentas  |

### 3.3. FASE II: Deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas

En ésta fase se ejecuta con la deliberación pública de la presentación del informe de rendición de cuentas a la ciudadanía, a través del desarrollo de un evento inclusivo e incluyente, basados en un principio de austeridad, evitando gastos en alimentación, movilización, hospedaje y otros rubros que generen erogaciones innecesarias para la institución.

Las actividades desarrolladas se detallan a continuación:

| Actividades                    | Responsable  | Fecha      | Producto   |
|--------------------------------|--|------------|--|
| Planificación del evento       | Comisión Responsable del proceso de Rendición de Cuentas | 11/02/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Selección de espacios</li> <li>Cronograma y agenda para el evento de Rendición de cuentas.</li> </ul> |
| Convocatoria pública al evento | Comisión Responsable del proceso de Rendición de Cuentas | 09/03/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Invitaciones.</li> <li>Oficios a autoridades locales.</li> </ul>                                      |



|   |   |            |   |
|---|---|------------|---|
| Preparación de los facilitadores                                    | Comisión Responsable del proceso de Rendición de Cuentas                      | 11/03/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recopilación de información para la realización de Ayuda Memoria.</li> <li>• Realización de Discurso de Gestión Institucional.</li> <li>• Presentación PPT de Gestión RDC</li> </ul>         |
| Actualización de información para medios digitales                  | Comisión Responsable del proceso de Rendición de Cuentas                      | 06/08/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de reuniones para planificación del evento por medios digitales Cisco Webex y Facebook live</li> <li>• Se modificó las fechas por la Emergencia Nacional COVID-19</li> </ul>     |
| Preparación de la agenda propuesta                                  | Comisión Responsable del proceso de Rendición de Cuentas                      | 11/08/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseño de Cronograma del Evento Público de Rendición de Cuentas 2019.</li> </ul>   |
| Realización del Evento de Rendición de Cuentas 2019 a la ciudadanía | Director de Estación Comisión Responsable del proceso de Rendición de Cuentas | 03/09/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Control de medios informáticos.</li> <li>• Presentación de informe RDC apoyado con presentación PPT.</li> <li>• Se cambió la fecha por la emergencia sanitaria Nacional Covid-19.</li> </ul> |
| Informe del evento y sistematización de los Aportes ciudadanos.     | Comisión Responsable del proceso de Rendición de Cuentas                      | 30/09/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte del evento de rendición de cuentas 2020</li> </ul>   |

### 3.4. FASE III: Registro del Informe de Rendición de Cuentas en el sistema del CPCCS

En ésta fase se consolida los aportes ciudadanos, manifestado en la deliberación pública del informe de rendición de cuentas, así como también se registra la información en el sistema del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

| Actividades  | Responsable  | Fecha      | Producto   |
|--|--|------------|--|
| Sistematización de los aportes ciudadanos            | Comisión Responsable del proceso de Rendición de Cuentas | 28/09/2020 | Revisión de comentarios en medios digitales                          |
| Registro del informe en el sistema del CPCCS         | Planificación y gestión Estratégica                      | 30/09/2020 | Informe de rendición de cuentas                                      |
| Entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS | Planificación y Gestión Estratégica                      | 30/09/2020 | Informe de Rendición de Cuentas (Formato PDF emitido por el sistema) |

#### 4. Responsabilidad



Ing. Luis Fernando Rodríguez Iturralde  
 Director de la Estación Experimental  
 Santa Catalina

Srta. Andrea Pazmiño.  
 Responsable de Planificación