INFORME DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES AGROPECURIAS INIAP

Agosto 2025

Dirección: Av. Eloy Alfaro N30-350 y Av. Amazonas
Código postal: 170518 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2 2567645
www.iniap.gob.ec

Contenido

1. Datos Referenciales 3
2. Agenda del evento de Rendición de Cuentas 2023 4
3. Resumen del evento 5
4. Número de participantes 6
5. Sistematización de los aportes de la ciudadanía 6
6. Compromisos adquiridos para el 2024 6
7. Evidencias del evento 7

1. Datos Referenciales

Lugar del Evento: Estación Experimental Santa Catalina

Fecha del Evento: 8 de julio de 2025
Fecha del Informe: 6 de agosto de 2025

Responsable de la Rendición de Cuentas 2024:
Dr. Raúl Ernesto Jaramillo
Director Ejecutivo del Instituto Nacional de Investigaciones Agropecuarias INIAP

Responsables del Proceso de Rendición de Cuentas 2024:
Msc. Diana Estrella
Dirección de Planificación y Gestión Estratégica

Lcda. Diana Maldonado
Unidad de Comunicación Social

Responsable del registro de la información:
Juan Carlos Morales
Asistente de Dirección de Planificación y Gestión Estratégica

Ing. Jorge Luis Pachucho
Responsable TICS INIAP

Responsable del registro del informe de Rendición de Cuentas 2024: Juan Carlos Morales
Asistente de Dirección de Planificación y Gestión Estratégica

2. Agenda del evento de Rendición de Cuentas 2024

Horario	Actividad	Detalle	Recursos	Responsable
10:00 – 10:10	Registro de asistentes	Se registra la asistencia de participantes.	Hojas de registro, esferos, papel adhesivo para nombres.	Personal de la EESC
10:10 – 10:20	Bienvenida	El moderador da la bienvenida a los asistentes y contextualiza de la Rendición de Cuentas.	Equipo de audio y video, salón para la plenaria.	Lic. Diana Maldonado
10:20 – 10:50	Presentación de la gestión.	El Director Ejecutivo del INIAP presenta el cumplimiento de metas institucionales. Al finalizar, el moderador orienta sobre la conformación de las mesas de trabajo según temas estratégicos.	Equipo de audio y video, presentaciones de gestión institucional.	Dr. Raúl Jaramillo
10:50 – 11:25	Presentación de la gestión.	El Director de la Estación presenta el cumplimiento de metas institucionales. Al finalizar, el moderador orienta sobre la conformación de las mesas de trabajo según temas estratégicos.	Equipo de audio y video, presentaciones de gestión institucional.	Ing. Jorge Rivadeneira
11:25 – 11:30	Bienvenida la Mesa Técnica	El moderador da la bienvenida a los asistentes y contextualiza el objetivo de la	Equipo de audio y video, salón para la plenaria.	Ing. Diego Peñaherrera

		Mesa Técnica.		
11:30 – 11:35	Presentación de la metodología de la MT	El moderador o el director de la Estación explica la metodología de trabajo una vez implementada.	Equipo de audio y video, presentaciones con la información de la gestión institucional.	Ing. Diego Peñaherrera
11:35 – 11:45	RECESO			
11:45 – 12:45	Mesas de trabajo por temática	Facilitadores presentan las temáticas. Participantes expresan necesidades y propuestas. Uso de papelotes, tarjetas, pizarras. Secretarios sistematizan información.	Fichas de sistematización, tarjetas, hojas, papelotes, marcadores, cinta adhesiva, otros materiales para la dinámica.	Equipo designado
12:45 – 13:00	Presentación en plenaria de Resultados de las Mesa de trabajo.	Un vocero de cada mesa expondrá el plan de mejora.	Matriz	Delegado designado de la mesa.
13:00 – 13:10	Cierre del evento,	Se procede con el cierre del evento.	Equipo de audio.	Ing. Jorge Rivadeneira

3. Resumen del evento

El 8 de julio de 2025, a las 10:00 horas, tuvo lugar la rendición de cuentas del 2024, siguiendo los lineamientos del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social. Este evento se llevó a cabo en estricta conformidad con las directrices proporcionadas por la mencionada entidad, reflejando nuestro compromiso con la transparencia y el involucramiento comunitario.

En preparación para este evento, se extendieron invitaciones a través de diversos canales. Utilizando el sistema de Gestión Documental QUIPUX, se enviaron comunicaciones oficiales a representantes de instituciones estatales y aliados estratégicos de nuestro Instituto. Además, se invitó a la ciudadanía en general a través de publicaciones en nuestras redes sociales y en la página web institucional, garantizando así una amplia difusión del evento.

El resultado de estos esfuerzos fue significativo, alcanzando una participación total de 336

personas en el proceso de Rendición de Cuentas 2024. De estos participantes, 181 se conectaron a través de la plataforma Zoom, 155 asistieron de manera presencial. Este amplio alcance demuestra el interés y la implicación de nuestra comunidad en las actividades y decisiones de nuestro Instituto.

4. Número de participantes

Según los registros de asistencia, el evento de Rendición de Cuentas 2024 contó con la participación de más de 155 personas, incluyendo agricultores, técnicos y público en general. Adicionalmente, la transmisión en vivo a través de YouTube registró un total de 181 reproducciones, reflejando el alcance virtual de la presentación

5. Sistematización de los aportes de la ciudadanía

Comentario / Consulta	Medio	Respuesta
Capacitaciones en el valor agregado	Presencial	Los técnicos de transferencia de tecnología realizan capacitaciones a nivel nacional en diferentes rubros agrícolas, pueden acercarse a la UDT, para solicitar capacitación en temas específicos.
Trámite para conseguir semilla	Presencial	Para poder facilitar semilla debe comunicarse con el departamento de producción de semillas de la estación al número 3007235, si se dispone, solicita el cliente la proforma vía correo o presencial y se envía la proforma por correo, cancelan, se emite la factura y retiran la semilla.

Compromisos adquiridos para el 2024

Durante el último periodo de consulta, no se registraron aportes ciudadanos de manera directa. Sin embargo, el Instituto Nacional de Investigaciones Agropecuarias (INIAP) ratifica su compromiso con el fortalecimiento de la comunidad científica y el respaldo a los pequeños y medianos productores del ámbito agrícola. La institución mantiene como prioridad el acceso equitativo a tecnologías innovadoras, productos y servicios orientados al desarrollo sostenible del sector agropecuario. Con

ello, se busca contribuir a mejorar las condiciones de vida de quienes dependen de esta actividad esencial, promoviendo nuevas oportunidades de crecimiento y bienestar.

• Debe exisitir una mayor difusión de la tecnología de INIAP, a través de medios comunicacionales.

• Establecer alianzas público / privadas con la implementación de mesas técnicas en territorio.

• Tener una mayor difusión en redes sociales junto a un Community manager.

• Implemater una metodología para que exista una mayor participación con un enfoque de género.

• Evidenciar externamnete el rol de la mujer en la agricultura.

6. Evidencias del evento:

7. Responsabilidad

Elaborado por: Franchesca Reinoso Analista de planificación y Gestión Estratégica	Firmado electrónicamente por: DIANA FRANCHESCA REINOSO GUERRERO Validar únicamente con FirmaEC
Revisado por: Diana Estrella Directora de Planificación.	Firmado electrónicamente por: DIANA SOLEDAD ESTRELLA HERRERA Validar únicamente con FirmaEC
Aprobado por: Dr. Raúl Jaramillo Director Ejecutivo.	Firmado electrónicamente por: RAUL ERNESTO JARAMILLO VELASTEGUI Validar únicamente con FirmaEC