Estación Experimental Tropical Pichilingue

Rendición de Cuentas 2025

Planificación y Diseño del proceso de Rendición de Cuentas

Mocache – Ecuador
Febrero 2026

Estación Experimental Tropical Pichilingue
Dirección: Km 5 vía a Quevedo - El Empalme, cantón Mocache, provincia de Los Ríos.
Teléfono: +593 - 5 - 2783128 / 2783044
www.iniap.gob.ec

Contenido

1. Introducción 3
2. Planificación y responsables del proceso de Rendición de Cuentas 2025.....4
3. Proceso Metodológico (Fases) del proceso de Rendición de Cuentas 2025.....4
3.1. FASE 1: Organización Interna Institucional.....5
3.2. FASE II: Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas.....5
3.3. FASE III: Deliberación pública de rendición de cuentas. 6
3.4. FASE IV: Registro del Informe de Rendición de Cuentas en el sistema del CPCCS 7
4. Responsabilidad 8

1. Introducción

La rendición de cuentas es un proceso participativo, deliberado, transparente, oportuno, claro y veraz, con información precisa, suficiente y lenguaje sencillo. Permite someter a evaluación de la ciudadanía la gestión y administración de recursos públicos. La rendición de cuentas se realizará una vez al año ante el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, y su convocatoria será amplia, debidamente publicitada a todos los sectores de la sociedad, para lo cual deberá publicarse y difundirse oportunamente. Art. 3, del Reglamento de Rendición de Cuentas aprobado mediante RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 28-01-2026.

La rendición de cuentas es una obligación de las instituciones y entidades del sector público y de las personas jurídicas del sector privado que presten servicios públicos, desarrollen actividades de interés público o manejen fondos públicos.

El artículo 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana (LOPC) y el artículo 11 de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (LOCPCCS) señalan quienes son los sujetos obligados a presentar rendición de cuentas:

- Las autoridades del Estado, electas o de libre remoción.
- Los representantes legales de empresas públicas.
- Los representantes de personas jurídicas del sector privado que manejen fondos públicos o desarrollen actividades de interés público.
- Los medios de comunicación social por intermedio de sus representantes legales.

Quienes remiten el Informe de rendición de cuentas al CPCCS son: en el nivel nacional, el representante legal; y en el nivel territorial, los responsables de la conducción de unidades administrativas que manejen fondos públicos, según establecen los artículos 90 y 93 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana (LOPC) vigente.

Mediante la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-004-2026-0030, del 28 de enero de 2026, El Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, resolvió aprobar conforme el Art. 2 *"…el Reglamento de Rendición de Cuentas, elaborado bajo los principios de seguridad jurídica, coherencia normativa y calidad metodológica, durante las Mesas Técnicas de Trabajo efectuadas el 8, 12 y 23 de enero de 2026*".

En referencia específica a las entidades de la Función Ejecutiva, deben rendir cuentas todas las instituciones y entidades, en el nivel de Unidades de Administración Financiera (UDAF) o instituciones de nivel nacional y sus Entidades Operativas Desconcentradas (EOD), responsables de la administración de fondos públicos en territorio.

Bajo este contexto, la Estación Experimental Tropical Pichilingue - EETP del INIAP, establece la propuesta metodológica para la ejecución del proceso de Rendición de Cuentas del año 2025.

2. Planificación y responsables del proceso de Rendición de Cuentas 2025

Con el objetivo de llevar a cabo el proceso de rendición de cuentas correspondiente al período de enero a diciembre 2025, en participación activa con la ciudadanía y cumpliendo con lo señalado en la *Guía Especializada de Rendición de Cuentas para la Función Ejecutiva*, la EETP del INIAP define a los siguientes funcionarios y unidades como equipo responsable del proceso de Rendición de Cuentas 2025:

Área Integrante del proceso de Rendición de Cuentas	Nombre y apellido del Titular en Funciones del Área Responsable
Planificación y Gestión Estratégica	Ruth Tenesaca
Administración Técnica	Leandro Cansing
Contabilidad	Shirley Muñoz
Producción y Servicios	Geovanna Bone
Núcleo de Transferencia de Tecnología y Capacitación	Consuelo Díaz

Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas	Nombre del Responsable
Director de la EETP	Carlos Molina

Responsable del Registro del Informe en el Sistema del CPCCS	Nombre del Responsable
Planificación y Gestión Estratégica, Delegada	Ruth Tenesaca

3. Proceso Metodológico (Fases) del proceso de Rendición de Cuentas 2025

Conforme al proceso metodológico y cronogramas de Rendición de Cuentas, establecido en el Reglamento de Rendición de Cuentas, según el Art. 12 "*Las instituciones de nivel nacional, Unidad de Administración Financiera (UDAF), y sus Entidades Operativas Desconcentradas (EOD), de las funciones del Estado; las instituciones de Educación Superior que reciben fondos públicos y cofinanciadas, otra institucionalidad del Estado y los medios de comunicación social deberán implementar el proceso de rendición de cuentas de acuerdo con las siguientes fases y cronograma correspondiente*".

3.1. FASE 1: Organización Interna Institucional

En esta fase se organiza y se asignan los recursos humanos y técnicos necesarios, para cumplir con el proceso de rendición de cuentas, para lo cual se han cumplido con las siguientes actividades:

Actividades	Área Responsable	Fecha	Producto
Conformación del equipo responsable del proceso de rendición de cuentas	Dirección de EETP	02/02/2026 27/02/2026	Equipo responsable establecido y conformado por: • Responsable de Planificación • Responsable del Núcleo de Transferencia • Responsable de Producción y Servicios • Responsable Financiero • Administrador Técnico
Diseño de la propuesta de rendición de cuentas (planificación y diseño de herramientas)	Planificación y Gestión Estratégica.		• Socialización vía Zimbra • Documento de Planificación y Diseño de la Rendición de Cuentas.

3.2. FASE II: Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas

En esta fase se evalúa la gestión del año y se consolida la información necesaria para llevar a cabo el proceso de rendición de cuentas, correspondiente a la gestión institucional que permita cumplir con la elaboración del informe de rendición de cuentas.

Actividades	Área Responsable	Fecha	Producto
Solicitud de elaboración del informe de rendición de cuentas.	Dirección de EETP		Formato de informe preliminar de rendición de cuentas
Evaluación de la gestión institucional	Planificación, Departamentos y Programas de la EETP		• Levantamiento y análisis de la información. • Verificación de la información.
Consolidación de resultados para el informe de Rendición de Cuentas	Planificación y Gestión Estratégica.		• Revisión, ajustes de resultados. • Revisión de medios de verificación que sustentan los resultados de la gestión.

Coordinará la habilitación de canales de comunicación virtuales, de acceso abierto y público, para que la ciudadanía plantee los temas sobre los cuales requiere que la institución rinda cuentas.	Dirección de Planificación	Del 2 marzo al 31 de marzo 2026	Canales de comunicación habilitados, para que la ciudadanía plantee los temas que requiere que la institución rinda cuentas.
Llenar el Formulario de Informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS	Planificación y Gestión Estratégica.		Formulario de Rendición de Cuentas, elaborado
Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	Planificación y Gestión Estratégica.		Informe narrativo de rendición de cuentas
Socialización interna y aprobación del informe de Rendición de Cuentas	Dirección EETP		Informes aprobado y validado

3.3. FASE III: Deliberación pública de rendición de cuentas.

En esta fase se ejecuta con la deliberación pública de la presentación del informe de rendición de cuentas a la ciudadanía, a través del desarrollo de un evento inclusivo e incluyente, basados en un principio de austeridad, evitando gastos en alimentación, movilización, hospedaje y otros rubros que generen erogaciones innecesarias para la institución.

Las actividades desarrolladas se detallan a continuación:

Actividades	Área Responsable	Fecha	Producto
Difusión del Informe de Rendición de Cuentas	Dirección de Planificación – Comunicación INIAP.		• Redes sociales • Correo electrónico • Recepción de requerimientos ciudadanos.
Planificación del evento	Comisión Responsable del proceso de Rendición de Cuentas		• Cronograma y agenda para el evento de Rendición de cuentas.
Convocatoria pública al evento	Transferencia EETP – Planificación-Comunicación INIAP		• Publicaciones en redes sociales. • Invitaciones. • Oficios a autoridades locales, correos electrónicos.
Condiciones	Comisión		• Verificación de espacios físicos y

físicas en el evento logística	Responsable del proceso de Rendición de Cuentas	Del de abril al 30 de abril 2026.	definición de áreas montaje para sillas, mesa directiva, pódium y equipo técnico de audio y video. • Equipos necesarios para realizar el registro (audio, video y documentos escritos que den fe del evento realizado).
Preparación de los facilitadores	Comisión Responsable del proceso de Rendición de Cuentas		• Protocolo • Presentación PPT de Gestión RDC
Preparación de la agenda propuesta	Planificación y Gestión Estratégica.		• Diseño de Cronograma del Evento Público de Rendición de Cuentas 2025.
Realización del Evento de Rendición de Cuentas 2022 a la ciudadanía	Director de Estación, Comisión Responsable del proceso de Rendición de Cuentas		• Agenda de evento • Control de asistencia ciudadana mediante hoja de registro. • Presentación de informe RDC apoyado con presentación PPT.
Informe del evento y sistematización de los aportes ciudadanos.	Planificación y Gestión Estratégica.		• Informe del evento de rendición de cuentas 2025.

3.4. FASE IV: Registro del Informe de Rendición de Cuentas en el sistema del CPCCS

En esta fase se consolida los aportes ciudadanos, manifestado en la deliberación pública del informe de rendición de cuentas, así como también se registra la información en el sistema del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

Actividades	Área Responsable	Fecha	Producto
Sistematización de los aportes ciudadanos	Comisión Responsable del proceso de Rendición de Cuentas	04/05/2025 29/05/2025	• Matriz/Informes/ Acta
Registro de la institución en el sistema del CPCCS	Planificación y Gestión Estratégica.		• Registro de la EETP- Sistema CPCCS.
Ingreso de información del Formulario de informe de rendición de cuentas al sistema	Planificación y Gestión Estratégica.		• Informe de rendición de cuentas registrado-

			CPCCS.
Entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS	Planificación y Gestión Estratégica		Informe de Rendición de Cuentas (Formato PDF emitido por el sistema)

4. Responsabilidad

Elaborado por:	
Ing. Ruth Tenesaca Mera **Responsable de Planificación** **Estación Experimental Tropical Pichilingue** **Instituto Nacional de Investigaciones Agropecuarias – INIAP**	Firmado electrónicamente por: RUTH MARJORIE TENESACA MERA Validar únicamente con FirmaEC
Aprobado por:	
Mgs. Carlos Molina Hidrovo **Director de Estación** **Estación Experimental Tropical Pichilingue** **Instituto Nacional de Investigaciones Agropecuarias – INIAP**	Firmado electrónicamente por: CARLOS ALBERTO MOLINA HIDROVO Validar únicamente con FirmaEC