

AGENDA RENDICION DE CUENTAS INIAP 2025

Objetivo: Socializar los resultados de gestión institucional del período fiscal 2025 y generar un espacio participativo de deliberación pública, con énfasis en las necesidades territoriales y en la co-construcción de compromisos con la ciudadanía.

Fecha: 21 de abril del 2026

Hora: 10:00 – 13:30.

Horario	Actividad	Detalle	Recursos	Responsable
10:00 – 10:10	Registro de asistentes	Se registra la asistencia de participantes.	Hojas de registro, esferos, papel adhesivo para nombres.	Facilitador
10:10 – 10:20	Bienvenida e Himno Nacional del Ecuador	El moderador da la bienvenida a los asistentes y contextualiza de la Rendición de Cuentas.	Equipo de audio y video, salón para la plenaria.	Facilitador
10:20 – 11:20	Presentación de la gestión (PEI, POA, proyectos y presupuesto)	El Director presenta el cumplimiento de metas institucionales. Al finalizar, el moderador orienta sobre la conformación de las mesas de trabajo según temas estratégicos.	Equipo de audio y video, presentaciones de gestión institucional.	Ing. José Intriago - Director de la Estación
11:20 – 11:25	Instalación de la Mesa Técnica	El moderador da la bienvenida a los asistentes y contextualiza el objetivo de la Mesa Técnica.	Equipo de audio y video, salón para la plenaria.	Facilitador
11:25 – 11:40	Presentación de la metodología de la MT	El moderador o el director de la Estación explica	Equipo de audio y video, presentaciones	Facilitador

		la metodología de trabajo una vez implementada.	con la información de la gestión institucional.	
11:40 – 11:50	TRASLADO A MESAS TEMÁTICAS			
11:50 – 12:50	Mesas de trabajo por temática	Facilitadores presentan las temáticas. Participantes expresan necesidades y propuestas. Uso de papelotes, tarjetas, pizarras. Secretarios sistematizan información.	Fichas de sistematización, tarjetas, hojas, papelotes, marcadores, cinta adhesiva, otros materiales para la dinámica.	Equipo designado
12:50 – 13:20	Presentación en plenaria de Resultados de las Mesa de trabajo.	Un vocero de cada mesa expondrá el plan de mejora.	Matriz	Delegado designado de la mesa.
13:20 – 13:30	Cierre del evento,	Se procede con el cierre del evento.	Equipo de audio.	Ing. José Intriago - Director de la Estación
13:30 – 14:00	REFRIGERIO Y RETIRO DE PARTICIPANTES			

Nota. Agenda sujeta a cambios según necesidades identificadas.

Comisiones - Rendición de Cuentas 2025 - EECA

Fecha - 21 de abril de 2026

Actividad	Responsables	Recursos
Inscripción y registro de participantes	Yesleny Abad Geomayra Gavilánez Viviana Abad María Cedeño	Hojas de registro 2 mesas / 4 sillas Stickers de 4 colores (para preasignar a los participantes a las mesas temáticas) Esferográficos
Ubicación de los asistentes / protocolo	Pablo Rohoden Cristina Collaguazo Sofía Roca María Belén Tinoco	

Audio / Video	Arley Palomeque Ruben Segarra	Equipos auditorio / Micrófono / Himno Nacional del Ecuador / Computadores / Proyector / Enlace reunión zoom
Fotografía / Cobertura del evento	Fabián Fernández Luis Vera	Teléfono celular / Notas
Aseo de auditorio	Norma Albán Ángel Aguilar Cecilia Vásquez	Útiles de aseo
Decoración auditorio	Edgar Yánez Jefferson Pérez Jairo Valarezo Freddy Angamarca	Arreglos florales Manteles - Mesa directiva Rollups institucionales
Maestro de ceremonia	Nelly Paredes	Guión / Agenda
Responsable de Rendición de Cuentas	José Intriago	Presentación PPT
Mesas Temáticas	Técnicos asignados (Ver pestaña)	Papelotes preimpresos, marcadores, esferos, cartulinas (3 colores - verde, rosado, amarillo), metodología e insumos, computador
Aseo de comedor / Recolección de basura	Darío Zambrano Alfonso Toala Edwin Chocho Kelvin López Mario Ninabanda Edison Castro	Útiles de aseo
Parqueaderos / Seguridad	Antonio Machuca Aníbal Arévalo Guardias	Conos / Limpieza de parqueaderos
Planta de agua / Planta de luz	Yoni Coronel Guardia - Emerson Gahona	Herramientas
Banderas	Guardias Darío Zambrano	Banderas
Café	José Intriago Ligia Veliz Nimia Morán Lenny Valverde	Agua, café, azúcar, galletas
Logística e imprevistos	Alfonso Toala Darío Zambrano	Vehículos



Elaboración de informe de rendición de cuentas / acta de compromisos	Dennis Sotomayor Sistematizadores y responsables de mesas temáticas	Formato de informe / Acta de compromiso
--	--	---

Conformación Mesas Técnicas

Mesa 1 - Investigación	Jimmy Pico - Líder Leider Tinoco - Apoyo Carlos Congo - Sistematizador 1 Soledad Pitizaca - Sistematizador 2	GIZ
Mesa 2 - Transferencia de Tecnología	Fabián Fernández - Líder Julio Macas - Sistematizador 1 Luis Mora - Sistematizador 2 Luis Lima - Apoyo	Auditorio
Mesa 3 - Producción y Servicios	Félix Bastidas - Líder Javier Chuquimarca - Apoyo Alexandra Chanaluisa - Sistematizador 1 Joffre Chávez - Sistematizador 2	Aula 1
Mesa 4 - Participación, Sostenibilidad y Género	Nelly Paredes - Líder Yadira Vargas - Apoyo Darío Calderón - Sistematizador 1 Nelly Ávalos - Sistematizador 2	Sala de reuniones